

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ЛЮБЕШІВСЬКИЙ ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ  
КОЛЕДЖ ЛУЦЬКОГО НТУ»**

## **ЗАТВЕРДЖУЮ**

## **Директор коледжу**

А.В. Хомич



**ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАЛЬНО-ВИРОБНИЧІ МАЙСТЕРНІ  
У ВІДОКРЕМЛЕНому СТРУКТУРному ПІДРОЗДІЛІ  
«ЛЮБЕШІВСЬКИЙ ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ  
КОЛЕДЖ ЛУЦЬКОГО НТУ»**

**ПОЗНАЧЕНЕ  
І СХВАЛЕНО  
ПЕДАГОГІЧНОЮ РАДОЮ**  
**ПРОТОКОЛ № 02 ВІД 07.10.2020р.**

2020

# **ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАЛЬНО-ВИРОБНИЧІ МАЙСТЕРНІ**

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

- 1.1 Навчально-виробничі майстерні є структурним підрозділом ВСП «Любешівський ТФК Луцького НТУ» і підпорядковуються директору коледжу.
- 1.2 Навчально-виробничі майстерні призначені для проведення навчальних практик з метою отримання студентами первинних професійних умінь і навичок за відповідними спеціальностями.
- 1.3 Навчально-виробничі майстерні ведуть документацію з навчально-виробничих питань.
- 1.4 Робота з охорони праці в навчально-виробничих майстернях організовується в суворій відповідності до чинного законодавства та згідно Положення про організацію роботи з охорони праці в закладах системи освіти.
- 1.5 Робота навчально-виробничих майстерень здійснюється відповідно до цього Положення, Законом про освіту, іншими нормативними документами.

## **2. МЕТА ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

- 2.1 Забезпечення навчально-виховного процесу у плані придбання практичних вмінь та навичок при підготовці молодших спеціалістів.
- 2.2 Надання студентам коледжу первинних малярних, мулярних, штукатурних, слюсарно-механічних, зварювальних умінь та навичок, які визначаються освітньо-професійними програмами підготовки молодших спеціалістів та фахових молодших бакалаврів за відповідними спеціальностями.
- 2.3 Технічна та практична взаємодія в оснащенні навчальних аудиторій і лабораторій, у виконанні курсового та дипломного проектування.
- 2.4 Задоволення господарських потреб коледжу.

## **3. НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ**

- 3.1 Забезпечення навчального процесу.
- 3.2 Здійснення господарської діяльності коледжу.
- 3.3 Укріплення матеріально-технічної бази коледжу.
- 3.4 Технічне обслуговування і ремонт обладнання, яке має коледж.

## **4. ПРИМІЩЕННЯ І ОБЛАДНАННЯ**

- 4.1 Навчально-виробничі майстерні розташовуються і функціонують в окремому приміщенні коледжу.
- 4.2 Майстерні оснащуються слюсарним, зварювальним та іншим обладнанням, інструментами, пристосуваннями, технічною та технологічною

студентів, навчально-виробничого процесу в цілому, охорону праці студентів і працівників НВМ;

- розробляє проекти планів виробничої діяльності і, готує їх для затвердження;
  - організовує роботу, підвищення кваліфікації, навчання та інструктаж з охорони праці персоналу НВМ;
  - здійснює впровадження нової техніки, удосконалення технології та продуктивності;
  - забезпечує облік, збереження та поповнення навчально-матеріальної бази, раціональне використання бюджетних коштів, які виділяються НВМ, організовує забезпечення майстерень необхідними матеріалами,
- 6.3 Майстер виробничого навчання приймається на роботу в установленому порядку.

**Майстер навчально-виробничих майстерень:**

- забезпечує на закріплений за ним ділянці створення необхідних умов для продуктивної роботи студентів, їх практичного навчання, а також праці робітників;
- організовує обслуговування та ремонт обладнання, техніки, здійснює підготовку до роботи, налагодження інструментів, технологічної оснастки;
- своєчасно готує об'єкти праці, забезпечує проведення занять і робіт на ділянці, заготовками комплектуючими, матеріалами, технологічною документацією;
- визначає індивідуальні завдання, стежить за якістю їх виконання;
- разом з працівниками, які здійснюють безпосереднє управління навчанням і виробничу роботою, несе відповідальність за безпечний стан робочих місць, стежить за дотриманням правил безпеки праці та виробничої санітарії в процесі виконання робіт.

## **7. СТРОК ДІЇ ТА ПОРЯДОК ЗМІН**

7.1 Дане Положення вступає в силу з дати затвердження директором коледжу та діє до прийняття рішення про відміну.

7.2 Зміни в Положення вносяться у порядку, передбаченому для його прийняття.

студентів, навчально-виробничого процесу в цілому, охорону праці студентів і працівників НВМ;

- розробляє проекти планів виробничої діяльності і готові їх для затвердження;
  - організовує роботу, підвищення кваліфікації, навчання та інструктаж з охорони праці персоналу НВМ;
  - здійснює впровадження нової техніки, удосконалення технології та продуктивності;
  - забезпечує облік, збереження та поповнення навчально-матеріальної бази, раціональне використання бюджетних коштів, які виділяються НВМ, організовує забезпечення майстерень необхідними матеріалами,
- 6.3 Майстер виробничого навчання приймається на роботу в установленому порядку.

#### **Майстер навчально-виробничих майстерень:**

- забезпечує на закріплений за ним ділянці створення необхідних умов для продуктивної роботи студентів, їх практичного навчання, а також праці робітників;
- організовує обслуговування та ремонт обладнання, техніки, здійснює підготовку до роботи, налагодження інструментів, технологічної оснастки;
- своєчасно готові об'єкти праці, забезпечує проведення занять і робіт на ділянці, заготовками комплектуючими, матеріалами, технологічною документацією;
- визначає індивідуальні завдання, стежить за якістю їх виконання;
- разом з працівниками, які здійснюють безпосереднє управління навчанням і виробничу роботою, несе відповідальність за безпечний стан робочих місць, стежить за дотриманням правил безпеки праці та виробничої санітарії в процесі виконання робіт.

## **7. СТРОК ДІЇ ТА ПОРЯДОК ЗМІН**

7.1 Дане Положення вступає в силу з дати затвердження директором коледжу та діє до прийняття рішення про відміну.

7.2 Зміни в Положення вносяться у порядку, передбаченому для його прийняття.