

Міністерство освіти і науки України  
Відокремлений структурний підрозділ  
«Любешівський технічний фаховий коледж  
Луцького національного технічного університету»



**ВИМОГИ**  
до написання мотиваційного листа  
для вступу за освітньо-професійним ступенем  
«фаховий молодший бакалавр»

Любешів 2022

**ВИМОГИ ДО МОТИВАЦІЙНИХ ЛИСТІВ ВСТУПНИКІВ**  
**Відокремленого структурного підрозділу «Любешівський технічний  
фаховий коледж Луцького національного технічного університету»**

Вимоги до мотиваційних листів вступників Відокремленого структурного підрозділу «Любешівський технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету» (далі – Вимоги) розроблені приймальною комісією Відокремленого структурного підрозділу «Любешівський технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету» (далі – Приймальна комісія) відповідно до законодавства України, зокрема Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2022 році, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України від 20 квітня 2022 року №364 (зі змінами, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 02 травня 2022 року № 400) та зареєстрованому у Міністерстві юстиції України 3 травня 2022 року № 486/37822 (далі – Порядку прийому).

Ці вимоги визначають механізм подачі, вимоги до оформлення та змісту, порядок розгляду та рейтингування мотиваційних листів вступників Відокремленого структурного підрозділу «Любешівський технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету».

### **1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Мотиваційний лист – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у здобутті освіти за певною освітньою програмою (спеціальністю) певного освітнього (освітньо-наукового) ступеня закладу освіти та визначає коло професійних інтересів і рівень мотивації до здобуття освіти, власні сильні та слабкі сторони.

Результати розгляду мотиваційних листів використовуються для впорядкування вступників у рейтинговому списку у випадку одинакових конкурсних балів та інших показників конкурсного відбору, а також при побудові рейтингового списку вступників без конкурсних балів.

Розгляд мотиваційних листів здійснюється без присвоєння їм конкурсних балів.

### **2. ВИМОГИ ДО МОТИВАЦІЙНОГО ЛИСТА:**

Вимоги до оформлення тексту мотиваційного листа:

- Обсяг – одна-дві сторінки;
- формат сторінки – А4;
- шрифт – TimesNewRoman;
- розмір (кегль) шрифту – 14;
- міжрядковий інтервал – 1,0;
- поля, з усіх боків – 2 см;
- абзац (відступ) – 1,25 см;
- вирівнювання – по ширині.
- Мова – українська.
- Роботу можна виконувати і в рукописній формі.

Структура мотиваційного листа повинна містити «шапку», звертання, вступ, основну та заключну частини.

«Шапка» – частина листа, де містяться відомості про адресата (назва закладу освіти, прізвище та ініціали особи, якій адресується лист) та адресанта (прізвище, ім'я, по батькові, адреса для кореспонденції та електронна адреса, номер телефону) – яка розташовується у правому верхньому куті листа.

Звертання призначене для надання листу офіційного характеру та привертання уваги адресата (наприклад: «Шановний Анатоліє Васильович!»). Звертання виділяється напівжирним шрифтом та/або курсивом і вирівнюється по центру.

Вступ – коротка вступна частина передбачає окреслення напряму викладу, має містити мету написання мотиваційного листа. Вступ розміщується через один рядок після звертання, який є першим абзацом листа. У цьому абзаці викладається його мета і причина написання (наприклад: «Звертаюся до Вас у зв'язку з...»). У цій частині коротко пояснюються причини обрання Коледжу і як навчання у ньому сприятиме професійному розвитку і зростанню абитурієнта.

Основна частина структурується на кілька абзаців, що мають текстово завершений вигляд. Містить приклади діяльності, успіхів і досягнень вступника, а також демонстрацію його особистих якостей і умінь. Ця частина починається з другого абзацу мотиваційного листа та складається з двох- трьох абзаців і розпочинається з характеристики професійних цілей вступника, описанням, що саме його цікавить в обраній ним освітній програмі та професії, ким він себе бачить після завершення навчання тощо. Це свідчить про мотивацію та усвідомлення він себе бачить після завершення навчання тощо. Це свідчить про мотивацію та усвідомлення він себе бачить після завершення навчання тощо. Описуються факти академічних та вибору освітньої програми на здобуття відповідної професії. Описуються факти академічних та соціальних здобутків з певних предметів, які пов'язані з освітньою програмою (успіхи у навчанні, спорті, участь у проектах і майстер-класах, здобуті знання та навички, які допоможуть у навчанні на обраній спеціальності, володіння іноземними мовами тощо. Подана інформація зможе позитивно вплинути на вирішення питання про зарахування на навчання.

Висновок – підсумкова частина листа. Вона має завершуватись підсумком у два-три речення, які мають підтверджувати готовність вступника навчатися і вказують на його впевненість у правильному виборі освітньої програми та кар'єрними очікуваннями абитурієнта.

### 3. ПОДАННЯ МОТИВАЦІЙНОГО ЛИСТА

Мотиваційний лист подається вступником разом із заявою про допуск до участі у конкурсному відборі(далі – заявою) на певну конкурсну пропозицію – освітню програму (спеціальність), курс.

Мотиваційний лист завантажується в електронний кабінет вступника під час подання заяви в електронній формі.

Мотиваційний лист може подаватися в паперовій формі разом із заявою, що подається в паперовій формі у передбачених Порядком прийому випадках.

Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступника і в разі неподання мотиваційного листа приймає рішення про відхилення заяви у зв'язку з відсутністю повного пакету документів, визначених Порядком прийому, та відмову щодо участі в конкурсному відборі.

Додатки підтверджуючих матеріалів до мотиваційного листа можуть прийматися на електронні поштові скриньки структурних підрозділів Приймальної комісії, розміщені на сайті коледжу([prijom.ltklntu@gmail.com](mailto:prijom.ltklntu@gmail.com)).

У разі надсилання підтверджуючих матеріалів до мотиваційного листа на поштову скриньку структурного підрозділу Приймальної комісії вступник у темі листа обов'язково прописує «Мотиваційний лист» та вказує своє прізвище, ім'я, по батькові, а у тексті листа зазначає освітню програму (спеціальність) на яку подана заявапропуск до участі у

конкурсному відборі і мотиваційний лист, до якого додаються матеріали.

#### **4. КРИТЕРІЇ РОЗГЛЯДУ МОТИВАЦІЙНИХ ЛИСТІВ**

- лаконічність змісту;
- дотримання офіційно-ділового стилю;
- чітка структурованість мотиваційного листа;
- цілісність, логічність та послідовність викладу;
- повнота інформації про вступника;
- правильність найменувань обраної освітньої програми (спеціальності), закладу освіти, на які планується вступ;
- наведені досягнення у навчанні відповідають обраній за заявою освітній програмі (спеціальності), закладу освіти, на які планується вступ;
- наявність успішних академічних результатів з певних предметів, які пов'язані з обраною освітньою програмою (спеціальністю);
- високі досягнення в навчанні поєднуються з участю в предметних олімпіадах та конкурсах (участі в науковій роботі);
- наявність досягнень у навчанні, які виходять за межі освітніх програм освітнього рівня / ступеня, на основі якого здійснюватиметься вступ;
- знання іноземної мови;
- наявність принаймні одного доречного прикладу із власного життя або події з суспільно-політичного життя, що спонукали до обрання освітньої програми (спеціальності);
- поінформованість вступника з навчальною програмою обраної освітньої програми (спеціальності);
- наявність роздумів щодо правильності професійного самовизначення;
- наявність роздумів щодо здатності до самореалізації у професії;
- наявність обґрунтованого бачення себе у перспективі як успішного, конкурентоспроможного фахівця;
- наявність досвіду громадської активності, спортивних досягнень;
- наявність бачення себе у перспективі як успішного, конкурентоспроможного фахівця;
- виявлено здатність до інтерпретації ідей, позицій, фактів, реалій, ситуацій як регуляторів соціальної поведінки, процесу професійного становлення;
- наявність зв'язків зроблених твісновок з наведеними аргументами та прикладами;
- висновки органічно пов'язані з аргументами й прикладами;
- очікувані результати є особисто значущими щодо майбутнього процесу професійного становлення;
- оригінальність викладеного матеріалу;
- якість мовного оформлення.

## **5. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУТА РЕЙТИНГУВАННЯ МОТИВАЦІЙНИХ ЛИСТІВ**

Мотиваційні листи вступників розглядаються структурним підрозділом Приймальної комісії – комісією з розгляду мотиваційних листів (далі – Комісією), склад якої затверджується головою Приймальної комісії. До складу Комісії можуть входити науково-педагогічні (педагогічні) працівники закладів освіти, науково-дослідних установ представники роботодавців.

Комісія проводить засідання (може проводитися онлайн засідання засобами корпоративного зв’язку), на якому розглядає мотиваційні листи, визначає їх відповідність встановленим критеріям.

Рейтинговий список вступників Комісія формує виключно за результатами розгляду мотиваційних листів. Впорядкування вступників у рейтинговому списку здійснюється простою більшістю голосів членів Комісії

Рішення Комісії вважається легітимним, якщо у засіданні брало участь не менше половини членів її складу.

У рейтинговому списку вступників зазначаються: ступінь фахової передвищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, освітній рівень (ступінь) на основі якого може здійснюватися прийом на відповідну конкурсну пропозицію; прізвище, ім’я, по батькові (за наявності) вступника.

Рейтинговий список вступників за результатами розгляду мотиваційних листів підписує голова Комісії і всі члени Комісії, які брали участь у засіданні.

Вимоги до написання мотиваційного листа для вступу за освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра Відокремленого структурного підрозділу «Любешівський технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету» розглянуто та схвалено приймальною комісією

(протокол № 12 від 24.05.2022 року).

*Додаток 1 до Вимог до мотиваційного листа абітурієнта  
Відокремленого структурного підрозділу «Любешівський  
технічний фаховий коледж Луцького національного  
технічного університету»*

*Зразок оформлення мотиваційного листа абітурієнта*

Голові приймальної комісії Відокремленого  
структурного підрозділу «Любешівський  
технічний фаховий коледж Луцького  
національного технічного університету»

Домальчука Дмитра Володимировича

44255 Волинська обл., Камінь-Каширський р-н, с. Седлище  
вул. Незалежності, 38

тел. +38 (050) 888 77 66

E-mail: pp\_s@ukr.net

*Шановний Анатоліє Васильовичу!*

Я звертаюся до Вас з приводу вступу на спеціальність 192 Будівництво та цивільна інженерія, освітньо-професійної програми Опорядження будівель і споруд та будівельний дизайн, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. Упевнена(ий), що отримання кваліфікації фахового молодшого бакалавра з будівництва та цивільної інженерії у ВСП «Любешівський ТФК ЛНТУ» є моїм шансом стати кваліфікованим фахівцем з відповідної галузі.

Цього року я закінчив(ла) навчання у «назва школи» та маю високі оцінки з «назва предметів». Однак найбільше мене цікавить будівництво.

У школі я відвідував(ла) факультативи з (вказати факультативи), гуртки (вказати гуртки), приймав(ла) участь в олімпіадах та конкурсах (вказати які).

Будівництво настільки мене зацікавило, що в останній рік навчання у школі я відвідував(ла) з екскурсією різні державні та приватні підприємства цієї галузі «назва установи» і завдяки цьому отримав(ла) можливість ознайомитись з практичними аспектами цієї професії. Завдяки цьому я також переконався(лася), що правильно обрав(ла) свою майбутню професію. окрім цього, я вивчив(ла) багато теоретичного матеріалу та переконаний(а), що мої наполегливість та працелюбність допоможуть мені краще та ефективніше навчатися.

Я широко прагну опанувати професію будівельника отримати кваліфікацію фахового молодшого бакалавра з будівництва та цивільної інженерії у ВСП «Любешівський ТФК ЛНТУ». Ознайомившись із відповідною інформацією на вебсайті Вашого навчального з закладу, я дізнався(лася), що майбутні фахівці з цієї спеціальності мають змогу проходити практику на провідних підприємствах та в установах, що суттєво впливає на рівень їх підготовки. Я переконаний(на), що поєднання теоретичного навчання і практики є найкращим шляхом для здобуття професійних навичок.

Я очікую, що ця освітньо-професійна програма надасть мені можливість змінити свою теоретичну базу знань, яку я зможу пізніше використати у практичних умовах. Завдяки ній я зможу стати справжнім фахівцем своєї справи. Після закінчення навчання я б хотів(ла) побудувати кар'єру будівельника, оскільки, на мою думку, сьогодні це дуже актуально та

перспективно.

Я хотів(ла) би подякувати Вам за увагу і час, які Ви витратили на розгляд моого листа. Будь ласка, повідомте мене, якщо потрібно надати ще якусь додаткову інформацію.

З нетерпінням очікую Вашої позитивної відповіді. Хочу Вас запевнити, що я повністю готовий(а) і широко прагну стати студентом ВСП «Любешівський ТФК ЛНТУ».

**З повагою,** \_\_\_\_\_

*Цей приклад наведений для ознайомлення із загальними принципами написання мотиваційного листа. Не копіюйте текст цього листа і не використовуйте його при вступі до закладу фахової передвищої освіти. Пам'ятайте, що успішний мотиваційний лист це завжди ваша особиста історія, що розповідає саме про вас та відображає вашу зацікавленість у вступі на ту чи іншу спеціальність закладу фахової передвищої освіти.*