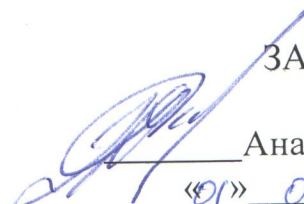


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**Відокремлений структурний підрозділ
«Любешівський технічний фаховий коледж
Луцького національного технічного
університету»**

*Випускна циклова (методична) комісія педагогічних працівників харчового
виробництва, галузевого машинобудування, готельно-ресторанної справи та
обліку і оподаткування*

 **ЗАТВЕРДЖЕНО**
Директор
Анатолій ХОМИЧ
«01» 03 2023 р.

НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА

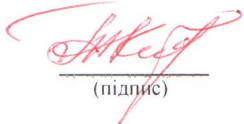
**ОСНОВИ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ І УПРАВЛІНСЬКОЇ
ДІЯЛЬНОСТІ**

Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Галузь знань	13 Механічна інженерія
Спеціальність	133 Галузеве машинобудування
Освітньо-професійна програма	Галузеве машинобудування

Любешів 2023 р.

Розробник: Колядюк Віктор Миколайович, викладач коледжу

ДАНІ ПРО ПОГОДЖЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРОГРАМИ

Розглянуто та схвалено на засіданні робочої проектної групи (РПГ) освітньо-професійної програми «Галузеве машинобудування»	Протокол від <u>1.09.2023</u> № <u>1</u> Керівник РПГ  (підпис) (прізвище, ініціали)
Розглянуто та схвалено на засіданні циклової методичної комісії працівників харчового виробництва, галузевого машинобудування, готельно-ресторанної справи та обліку і оподаткування	Протокол <u>1/1</u> від <u>01.09.2023 р</u> Голова ЦМК  (підпис) (прізвище, ініціали)

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1. Загальна інформація про навчальну дисципліну	
Повна назва навчальної дисципліни	Основи підприємницької та управлінської діяльності
Розробник(и)	Колядюк Віктор Миколайович, викладач вищої категорії E-mail: molder1609@gmail.com
Семестр вивчення навчальної дисципліни	Термін навчання - 17 тижнів протягом 4 -го семестру.
Обсяг навчальної дисципліни	Обсяг навчальної дисципліни становить 2 кредити ЄКТС, 60 годин, з яких 36 годин становить контактна робота з викладачем (30 годин лекцій, 6 години практичних занять), 24 годин становить самостійна робота. Форма контролю – залік. Кількість тижневих аудиторних годин для денної форми навчання - 4 год. Курсовий проект (робота) (за наявності) – не передбачено.
Мова(и) викладання	Українською мовою
2. Місце навчальної дисципліни в освітній програмі	
Статус дисципліни	Обов'язкова навчальна дисципліна за освітньо-професійною програмою
Передумови для вивчення дисципліни	Необхідні знання з: «Математики», «Політична економія», «Основи економічної теорії», «Економіка підприємств»
Обмеження	Обмеження відсутні
3. Мета та завдання навчальної дисципліни	
Метою викладання навчальної дисципліни «Основи підприємництва і управлінської діяльності» є: навчити студентів ефективно використовувати у майбутній роботі інформацію з управління виробництвом; з'ясувати сутність, об'єктивні передумови становлення та умови функціонування підприємницької діяльності. Основними завданнями вивчення дисципліни «Основи підприємництва і управлінської діяльності» є: формування студентів комплексний науковий підхід до аналізу господарських явищ; поєднувати одержані теоретичні знання з практичними навичками та вміннями в обліковій сфері; вивчення об'єктивних закономірностей становлення та розвитку підприємництва, обґрунтування вибору суб'єктами підприємницької діяльності ефективних способів оптимального використання факторів виробництва.	
4. Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач в результаті вивчення дисципліни «Основи економічної теорії» (ОК 40)	

ЗК3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
 ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
 ЗК8. Здатність приймати обґрунтовані рішення.
 СК7. Здатність застосовувати комп'ютерні програми для вирішення технічних завдань у галузі машинобудування.
 СК10. Здатність розраховувати основні техніко-економічні показники діяльності виробництва та аналізувати його економічну ефективність.

5. Програмні результати навчання

РН14. Знаходити потрібну інформацію в технічній літературі, базах даних та інших джерелах, аналізувати, оцінювати та використовувати цю інформацію для вирішення конкретних технічних і технологічних завдань.

РН15. Виконувати економічні розрахунки для ефективного здійснення господарської діяльності підприємства.

6. Вимоги до знань і вмінь

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач освіти повинен:

уміти:

- розрізняти види та організаційно – правові форми підприємницької діяльності;
- аргументувати об'єктивної необхідності, форм та методів державного регулювання та підтримки підприємництва ;
- оцінювати ділові ситуації підприємств і організацій, розглядати їх зв'язок з ринковими критеріями, які описують економічний стан підприємства;
- аналізувати основні показники виробничо-господарчої і фінансової діяльності підприємства;
- оцінювати фактори росту виробничої могутності підприємства і ефективність системи мотивації праці;
- аналізувати діяльність підприємства з позиції його надійності як ділового партнера;
- володіти знаннями щодо організації підприємницької діяльності, що дозволяє обґрунтовувати перспективи виробничо-господарської діяльності підприємства;
- проводити оцінку ризику потенційного банкрутства організації;

знати:

- законодавчо – нормативну базу організації та здійснення підприємницької діяльності;
- види та форми підприємницької діяльності;
- вплив ризику при здійсненні підприємницької діяльності;
- умови здійснення орендних операцій;
- процес планування підприємницької діяльності;
- показники фінансового аналізу підприємств та організацій.

7. Програма навчальної дисципліни

Тема 1. *Поняття підприємства. Особливості його створення та функціонування*

1. Поняття підприємства, його види за формою власності
2. Утворення і майно підприємства, господарська, економічна та соціальна його діяльність.
3. Ліквідація і реорганізація підприємства.

Тема 2. *Організація підприємницької діяльності*

1. Організація підприємницької діяльності: суб'єкти, об'єкти, види підприємництва. Права та обов'язки підприємця.
2. Відповідальність підприємств.
3. Підприємство і держава.

Тема 3. *Етика і культура підприємницької діяльності.*

1. Психологія та етика ділової якості підприємця.
- Культура підприємницької діяльності.

Тема 4. *Організаційно правові форми підприємництва.*

1. Одноосібне володіння, товариства, корпорації. Добровільні об'єднання підприємців.
2. Франчайзинг, як особлива форма організації бізнесу.

Тема 5 *Типологія підприємництва.*

1. Підприємництво у фінансовій сфері.
2. Виробнича підприємницька діяльність, посередницька діяльність.

Тема 6. *Конкуренція і підприємництво*

1. Сутність конкуренції. Форми та методи конкурентної боротьби.
2. Конкурентоспроможність підприємства.

Тема 7. *Ризик і страхування підприємницької діяльності*

1. Сутність і основні види ризиків.
2. Управління економічними ризиками

Тема 8. *Як організувати свою справу і стати бізнесменом*

1. Вибір сфери бізнесу. Бізнес - план підприємницької діяльності

Тема №9 *Поняття, рівні та функції управління*

1. Поняття про управління як систему знань. Рівні управління.
2. Взаємозв'язок між рівнями управління.
3. Класифікація управлінського персоналу.
4. Функції управління та взаємозв'язок між ними.

Тема №10 *Організаційні структури управління*

1. Поняття організаційної структури управління та її види.
2. Дільниця і бригада первинні ланки організації виробництва та їх місце в структурі управління підприємством.

Тема 11 *Органи управління підприємством і цехом.*

1. Сучасні структури органів управління підприємством та цехом.
2. Майстер - організатор виробництва, лідер трудового колективу.

Тема 12 *Принципи та методи управлінської діяльності.*

1. Поняття принципів управлінської діяльності, їх суть та зміст.
2. Методи управлінської діяльності, їх види і сутність.
3. Соціально – психологічні методи управління.

Тема 13 Керівник трудового колективу. Основи психології особистості та малих груп.

1. Основні вимоги, які пред'являються до керівника в сучасних умовах.
2. Стиль керівництва трудовим колективом.
3. Поняття особистості і колективу. Структура особистості.
4. Основні типи темпераменту особистості.
5. Формування трудового колективу, етапи його розвитку
6. Формальна та неформальна організаційна культура.
7. Вивчення і оцінка кадрів підприємства.
8. Конфліктні ситуації в колективі та роль керівника в їх розв'язанні.

Тема 14 Планування та організація особистої праці керівника.

1. Основні напрямки наукової організації праці керівника. Основні вимоги до організації основного місця керівника.
2. Методика роботи зі спеціальною апаратурою. Робота керівника з документацією. Складання індивідуальних планів роботи керівника. Телефон та ділове спілкування.
3. Задачі і практика ділових нарад, їх підготовка і проведення.
4. Використання засобів зв'язку, промислового телебачення, персонального комп'ютера у роботі керівника.

Тема 15 Інформація в управлінській діяльності та прийняття управлінських рішень.

1. Сутність комунікацій і їх роль у системі управління.
2. Способи комунікацій. Комунікаційні канали.
3. Управлінські рішення, та їх типи. Технологія прийняття управлінських рішень.

Тема 16 Сутність маркетингу та основні поняття.

1. Сутність і розуміння сучасного маркетингу.
2. Основні поняття сучасного маркетингу.

Тема 17 Сутність маркетингових досліджень. Аналіз первинної і вторинної інформації.

1. Сутність маркетингових досліджень.
2. Аналіз первинної і вторинної інформації.

Тема 18 Маркетингова товарна політика її сутність та значення.

Життєвий цикл товару, види товару. Маркетингова цінова політика.

1. Маркетингова товарна політика її сутність та значення.
2. Життєвий цикл товару, види товару.
3. Маркетингова цінова політика

Тема 19 Маркетингова політика розподілу товарів. Канали розподілу їх функції. Оптова і роздрібна торгівля.

1. Маркетингова політика розподілу товарів.
2. Канали розподілу їх функції. Оптова і роздрібна торгівля.

8. Тематичне планування навчальної дисципліни

№ п/п	Назва теми	Загальна кількість годин	В тому числі		
			аудиторні		самостійна робота
			Лекції	Практичні	
	Семестр I				
1.	Тема 1. <i>Поняття підприємства. Особливості його створення та функціонування</i>	4	2		2
2.	Тема 2. <i>Організація підприємницької діяльності</i>	4	2		2
3.	Тема 3. <i>Етика і культура підприємницької діяльності.</i>	3	1		2
4.	Тема 4. <i>Організаційно правові форми підприємництва.</i>	4	2		2
	<i>Контрольна робота №1</i>				
5.	Тема 5 <i>Типологія підприємництва</i>	3	2		1
6.	Тема 6. <i>Конкуренція і підприємництво</i>	5	2	2	1
7.	Тема 7. <i>Ризик і страхування підприємницької діяльності</i>	2	1		1
8.	Тема 8. <i>Як організувати свою справу і стати бізнесменом</i>	8	2	4	2
	<i>Контрольна робота №2</i>				
9.	Тема №9 <i>Поняття, рівні та функції управління</i>	2	1		1
10.	Тема №10 <i>Організаційні структури управління.</i>	3	2		1
11	Тема 11 <i>Органи управління підприємством і цехом.</i>	2	1		1
12	Тема 12 <i>Принципи та методи управлінської діяльності.</i>	3	2		1
	<i>Контрольна робота №3</i>				
13	Тема 13 <i>Керівник трудового колективу. Основи психології особистості та малих груп.</i>	3	2		1
14	Тема 14 <i>Планування та організація особистої праці керівника</i>	3	2		1
15	Тема 15 <i>Інформація в управлінській діяльності та прийняття управлінських рішень</i>	3	2		1
16	Тема 16 <i>Сутність маркетингу та основні поняття.</i>	2	1		1
17	Тема 17 <i>Сутність маркетингових досліджень. Аналіз первинної і вторинної інформації</i>	2	1		1

18	Тема 18 Маркетингова товарна політика її сутність та значення. Життєвий цикл товару, види товару. Маркетингова цінова політика.	2	1		1
19	Тема 19 Маркетингова політика розподілу товарів. Канали розподілу їх функції. Оптова і роздрібна торгівля.	2	1		1
	Контрольна робота №4				
	Всього	60	30	6	24

9. Критерії оцінки знань, умінь і навичок студентів

Контроль навчальної роботи здобувачів освіти і оцінювання здійснюються за 4-бальною (традиційною) шкалою:

О цінка	Критерії оцінки
2» «	З допомогою викладача відтворює на рівні розпізнання окремі елементи навчального матеріалу та викопує зі значними труднощами окремі елементи практичних завдань. Під час відповіді і при виконанні практичних завдань припускається суттєвих помилок.
3» «	Без достатнього розуміння відтворює основний навчальний матеріал та виконує практичні завдання з епізодичною допомогою викладача. З помилками дає визначення основних понять. Може частково аналізувати навчальний матеріал, порівнювати і робити висновки. Користується окремими видами технічної і конструктивно-технологічної документації. При відповіді та виконанні практичних завдань припускається помилок. Які може частково виправити.
4» «	Володіє основним навчальним матеріалом в усній, письмовій і графічній формах та застосовує його при виконанні практичних завдань як в типових, так і в дещо ускладнених умовах. Дає визначення основних понять, аналізує, порівнює і систематизує інформацію та робить висновки. Його відповідь в цілому правильна, логічна і достатньо обгрунтована. Виконує практичні завдання з типовим алгоритмом з консультацією викладача. Усвідомлено користується довідковою інформацією. При відповіді та виконанні практичних завдань припускається несуттєвих помилок, які може виправити.
5» «	Володіє системними знаннями навчального матеріалу та ефективно їх застосовує для виконання практичних завдань, що передбачені навчальною програмою. Відповідь студента повна, правильна, логічна, містить аналіз, систематизацію, узагальнення. Вміє самостійно знаходити і користуватися джерелами інформації, оцінювати отриману інформацію. Встановлює причинно-наслідкові та міжпредметні зв'язки. Робить аргументовані висновки. Бездоганно виконує практичні завдання як з використанням типового алгоритму, так і за самостійно розробленим алгоритмом.

10 . Рекомендована література

1. Балджи М.Д., Доброва Н.В., Однолько В.О., Осипова М.М. Торговельне підприємництво: Навч. посібник. - Київ, Кондор, 2017. - 112 с.
2. Савицька Н.Л. Торговельне підприємництво: навчально-методичний посібник – Х.: Видавництво Іванченка І. С., 2017. – 214 с.
3. Ткачук С.В. Торговельне підприємництво [Електронний ресурс]: конспект лекцій для студ. напряму підготовки 6.030510 "Товарознавство і торговельне підприємництво" денної форми навч. / С.В. Ткачук, І.В. Ніколасенко. – К.: НУХТ, 2014. – 129 с.
4. Основи підприємництва: Підручник / [Біляк Т.О., Бірюченко С.Ю., Бужимська К.О., та ін.] ; під заг. ред. Н.В. Валінкевич. – Житомир : ЖДТУ, 2019. – 493 с.
- [Електронний ресурс] Режим доступу:
http://mgu.edu.ua/docs/biblioteka/osnovi_pidp.pdf
5. Організація підприємницької діяльності : навчально-методичний посібник для самостійного вивчення навчальної дисципліни студентами спеціальностей 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» освітня програма «Товарознавство і торговельне підприємництво», 073 «Менеджмент» освітня програма «Менеджмент», 181 «Харчові технології» освітня програма «Харчові технології та інженерія» ступеня бакалавра ПУЕТ / О. А. Спориш, І. В. Юрко, К. М. Краус, Л. В. Іржавська. – Полтава : ПУЕТ, 2018. – 178 с.
6. Підприємництво, торгівля та біржова діяльність : підручник / за заг. ред. д.е.н., проф. І. М. Сотник, д.е.н., проф. Л. М. Таранюка. – Суми : ВТД «Університетська книга», 2018. – 572 с.

15. Інформаційні ресурси

1. <http://www.ltklntu.org.ua/%d0%be%d0%bd%d0%bb%d0%b0%d0%b9%d0%bd-%d0%b1%d1%96%d0%b1%d0%bb%d1%96%d0%be%d1%82%d0%b5%d0%ba%d0%b0/>